

Số:

Hòa Mỹ Đông, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 3 năm 2024
(Số liệu từ ngày 19/02/2024 đến ngày 19/3/2024)

Kính gửi:

- UBND huyện Tây Hòa;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện Tây Hòa.

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc thực hiện thủ tục hành chính

1.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính

- UBND xã đã chỉ đạo công chức làm công tác đầu mối kiểm soát TTHC thường xuyên cập nhật và niêm yết công khai các danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND xã tại Bộ phận “một cửa”, trang thông tin điện tử của xã đảm bảo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân tìm hiểu và thực hiện.

- Kịp thời thay đổi những văn bản, quy định về công tác cải cách hành chính của cấp trên khi có sự thay đổi. Tổng số TTHC được niêm yết 143 thủ tục, trong đó: Số lượng TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa 33 danh mục gồm 115 thủ tục, chiếm tỷ lệ 80,42%; số lượng TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông 6 danh mục gồm 28 thủ tục, chiếm tỷ lệ 19,58% .

1.2. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính

- Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC: 247 hồ sơ, lũy kế từ đầu năm đến nay 801 hồ sơ. Kết quả giải quyết TTHC: hồ sơ đã giải quyết 239 hồ sơ, hồ sơ đang giải quyết 8 hồ sơ (trong đó: trước hạn: 0 hồ sơ, đúng hạn: 239 hồ sơ). Không có hồ sơ trễ hạn (kèm theo bảng tổng hợp).

- Thực hiện 02 nhóm thủ tục liên thông: Tiếp nhận và giải quyết 19 hồ sơ, lũy kế: 56 hồ sơ, trong đó: thủ tục liên thông đăng ký khai sinh - đăng ký thường trú - đăng ký bảo hiểm y tế tiếp nhận và giải quyết 15 hồ sơ, lũy kế 42 hồ sơ; thủ tục liên thông đăng ký khai tử - xóa thường trú: 04 hồ sơ, lũy kế: 14 hồ sơ.

1.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến

Thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua công dịch vụ công: 100% hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả đúng hạn trên cổng dịch vụ công tỉnh.

1.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

- Kết quả số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trong tháng: 100% hồ sơ đã được số hóa (247/247 hồ sơ).

- Kết quả chứng thực bản sao điện tử được 130/130 hồ sơ chứng thực đã nộp trên cổng dịch vụ công của tỉnh, đạt tỷ lệ 100%. Thanh toán hồ sơ trực tuyến 130 hồ sơ, lũy kế từ đầu năm đến nay 250 hồ sơ.

2. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

Trong tháng, UBND xã không nhận được phản ánh, kiến nghị nào của các tổ chức, cá nhân liên quan đến các quy định hành chính.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác chỉ đạo, điều hành kiểm soát TTHC tiếp tục được triển khai thực hiện có hiệu quả. Thủ tục hành chính luôn được công khai, minh bạch và cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; đơn giản hóa các thủ tục hành chính, không gây phiền hà trong quá trình giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức. Công tác tuyên truyền về CCHC được quan tâm chỉ đạo bằng nhiều hình thức, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, nhất là tuyên truyền vận động người dân nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 04 NĂM 2024

1. Thường xuyên cập nhật quyết định công bố thủ tục hành chính và kịp thời niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả và Trang thông tin điện tử xã.
2. Thực hiện báo cáo công tác cải cách thủ tục hành chính đúng thời gian quy định.
3. Thường xuyên quán triệt, triển khai các văn bản có liên quan đến công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.
4. Thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.
5. Cập nhật đầy đủ 100% hồ sơ tiếp nhận thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công tỉnh Phú Yên.
6. Tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động kiểm soát TTHC và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Bá Hòa

TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**Kỳ báo cáo: Tháng 02 năm 2024***(Từ ngày 19/02/2024 đến ngày 19/3/2024)*

ĐVT: Số hồ sơ TTHC

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Thực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	(3)=(4)+ +(5)+(6)	4	5	6	(7)=(8) +(9)+(10)	8	9	10	(11)= (12)+(13)	12	13
1	Lĩnh vực hộ tịch	54	54	0	0	54	0	54	0	0	0	0
2	Lĩnh vực chứng thực	160	160	0	0	160	0	160	0	0	0	0
3	Lĩnh vực đất đai	26	0	26	0	22	0	22	0	4	4	0
4	Lĩnh vực tiếp công dân	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Lĩnh vực bảo trợ xã hội cấp xã	7	0	7	0	3	0	3	0	4	4	0
TỔNG CỘNG		247	214	33	0	239	0	239	0	8	8	0