

Số: /KH-UBND

Hòa Mỹ Đông, ngày tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 17/01/2024 của UBND huyện Tây Hòa về cải cách hành chính nhà nước huyện Tây Hòa năm 2024;

Trên cơ sở Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 29/01/2024 của UBND xã về cải cách hành chính nhà nước xã Hòa Mỹ Đông năm 2024;

UBND xã xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường nâng cao nhận thức và vai trò của cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tạo sự đồng thuận, nhất trí cao để huy động và phát huy tối đa mọi nguồn lực nhằm thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính.

- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan trong việc thực hiện cải cách hành chính; thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông nhằm phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể, cán bộ và công chức tích cực tham gia công tác tuyên truyền cải cách hành chính để thực hiện tốt kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 đã đề ra.

- Tăng cường tuyên truyền cho tổ chức, cá nhân về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến, khuyến khích cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tiết kiệm chi phí. Tạo điều kiện để cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp tích cực góp ý, tham gia hoàn thiện thủ tục hành chính và giám sát quá trình thực hiện cải cách hành chính.

- Gắn cải cách hành chính với dịch vụ công trực tuyến phục vụ cho người dân và doanh nghiệp góp phần làm đơn giản hóa giấy tờ, thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác tuyên truyền thiết thực, hiệu quả theo tiến độ thời gian đề ra. Thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả trong mọi tầng lớp nhân dân và cán bộ, công chức, viên chức nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước, nhất là cải cách thủ tục hành chính.

- Tăng cường lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; đổi mới nội dung và hình thức tuyên truyền; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Thường xuyên cập nhật đầy đủ và kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã trên các hình thức thông tin, tuyên truyền.

- Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền cần nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; đồng thời nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo và lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp để tuyên truyền tại các cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Hình thức tuyên truyền

- Thông tin, tuyên truyền về CCHC thông qua: đài truyền thanh của xã, trên Trang thông tin điện tử của xã, pa nô, áp phích, khẩu hiệu, lồng ghép trong các buổi chào cờ vào sáng thứ 2 hàng tuần, họp giao ban UBND xã, các hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật ở thôn, xã.

- Niêm yết công khai, minh bạch, đầy đủ, chính xác, rõ ràng, dễ hiểu, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và cá nhân có thể tra cứu, tìm hiểu thông tin.

2. Nội dung tuyên truyền

(Kèm theo bảng phụ lục)

III. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng: Toàn thể cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

2. Phạm vi truyền truyền: Trên địa bàn xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cán bộ, công chức, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan đơn vị.

- Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính.

2. Bộ phận Một cửa xã

- Tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo đúng quy định.

- Tuyên truyền Nhân dân việc thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần và niêm yết hướng dẫn cách thức thực hiện hồ sơ trực tuyến tại bộ phận một cửa UBND xã; phát tờ rơi hướng dẫn sử dụng dịch vụ chuyển phát nhanh kết quả giải quyết TTHC và cước phí; tờ rơi hướng dẫn thực hiện TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

3. Công chức Tư pháp - hộ tịch: Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính vào chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

4. Văn hóa – Thông tin, Đài truyền thanh xã: Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên hệ thống Đài truyền thanh và trang thông tin điện tử của UBND xã.

5. Công chức Tài chính - kế toán: Bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

6. Mặt trận và các đoàn thể- chính trị xã hội xã:

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính, vận động đoàn viên, hội viên tham gia giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của UBND xã Hòa Mỹ Đông.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Đảng ủy;
- HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Mặt trận và các, Đoàn thể-chính trị xã hội xã;
- Các bộ phận liên quan;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Bá Hòa

PHỤ LỤC

Các nội dung tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của xã Hòa Mỹ Đông
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /5/2024 của UBND xã)

STT	Nội dung tuyên truyền	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả thực hiện	Thời gian Hoàn thành
1	Tổ chức Hội nghị quán triệt, triển khai nhiệm vụ, công tác CCHC năm 2024 và công bố chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của UBND cấp xã	Văn phòng – Thông kê	Các bộ phận có liên quan	Kế hoạch tổ chức Hội nghị và Báo cáo	Năm 2024
2	Phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, mô hình cải cách hành chính áp dụng có hiệu quả đến địa phương	Văn phòng – Thông kê	Các bộ phận có liên quan	Văn bản của UBND xã	Thường xuyên
3	Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên mục “Cải cách hành chính” trên Trang thông tin điện tử của UBND xã và Đài truyền thanh xã. Cập nhật tin tức, bài viết về hoạt động cải cách hành chính trên chuyên mục Cải cách hành chính của Trang thông tin điện tử của xã	Văn hóa – Thông tin, Đài truyền thanh xã	Các bộ phận có liên quan	Các tin bài tuyên truyền	Thường xuyên
4	Tuyên truyền Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã năm 2024	Văn phòng – Thông kê	Các bộ phận có liên quan	Kế hoạch CCHC	Năm 2024
5	Niêm yết công khai, đầy đủ và thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính mới ban hành tại Bộ phận một cửa, Trang thông tin điện tử của xã	Văn phòng – Thông kê	Các bộ phận có liên quan	Bộ thủ tục hành chính cấp xã	Năm 2024
6	Thông tin kịp thời tình hình và kết quả thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn xã.	Văn phòng – Thông kê	Các bộ phận có liên quan	Báo cáo quý, 6 tháng, năm	Năm 2024

STT	Nội dung tuyên truyền	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Kết quả thực hiện	Thời gian Hoàn thành
7	Tuyên truyền cải cách hành chính trên các panô, áp phích, băng rôn, khẩu hiệu...	Văn phòng – Thống kê	Các bộ phận có liên quan	Pano, áp phích...	Thường xuyên
8	Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến thủ tục hành chính	Văn phòng – Thống kê	Các bộ phận có liên quan	Các văn bản của UBND xã	Thường xuyên
9	Công khai địa chỉ, số điện thoại cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân	Văn phòng – Thống kê	Các bộ phận có liên quan	Các văn bản của UBND xã	Thường xuyên
10	Thông tin kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về các quy định hành chính, TTHC.	Văn phòng – Thống kê	Các bộ phận có liên quan	Các văn bản của UBND xã	Thường xuyên
11	Tuyên truyền kết quả đạt được của xã đối với chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024	Văn phòng – Thống kê, Văn hóa – Thông tin xã	Các bộ phận có liên quan	Báo cáo, Quyết định sự hài lòng của người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024	Năm 2024