

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HÒA MỸ ĐÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND

Hòa Mỹ Đông, ngày tháng 9 năm 2022

V/v tiếp tục tăng cường thực hiện
kỷ luật, kỷ cương hành chính

Kính gửi:

- Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các Hội, đoàn thể xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- CB, CC và những người hoạt động không chuyên trách xã;
- Trưởng thôn 5 thôn trong xã.

Trong thời gian qua, nhìn chung việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của các cơ quan, đơn vị và các bộ phận thuộc UBND xã được đẩy mạnh, tạo chuyển biến mạnh mẽ cả về nhận thức, hành động, tác phong làm việc của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động. Tuy nhiên, vẫn còn một số trường hợp chưa chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, chưa chấp hành tốt quy chế văn hóa nơi công sở, vi phạm giờ giấc làm việc, đi muộn về sớm, tình trạng đi họp không đúng thời gian quy định, tự ý bỏ họp giữa chừng, vắng họp không có lý do chính đáng vẫn còn diễn ra.

Để nâng cao ý thức tự giác và chấn chỉnh trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính thời gian đến, UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, toàn thể cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã và các thôn tiếp tục thực hiện nghiêm một số nội dung sau:

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến khi tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa; chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; giữa các công chức phải phối hợp chặt chẽ với nhau, không đùn đẩy trách nhiệm; thực hiện giải quyết đúng quy định, thời hạn các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về ban hành “Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 03/6/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 08/12/2016 của UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu về cải cách hành chính và nâng cao kỷ cương, kỷ luật trong các cơ quan nhà nước các cấp và Thông báo số 632/TB-UBND ngày 29/10/2021 của UBND huyện về việc điều chỉnh thời gian làm việc hành chính trên địa bàn huyện Tây Hòa.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến và thực hiện nghiêm các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước đã được triển khai; thực hiện nghiêm các ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo cấp trên đảm bảo đúng thời gian quy định, chấn chỉnh tình trạng thụ động trong công tác tham mưu, đề xuất của công chức chuyên môn. Từng cán bộ, công chức liên quan, phải ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin để hạn chế tối đa việc tiếp xúc trực tiếp với người dân, doanh nghiệp khi giải quyết công việc.

3. Nghiêm túc chấn chỉnh và khắc phục tình trạng đi họp không đúng thời gian quy định, vắng họp không có lý do chính đáng, tự ý bỏ họp giữa chừng khi chưa được sự cho phép của chủ trì; chuẩn bị chặt chẽ các nội dung phục vụ các Hội nghị, cuộc họp; các cuộc họp của UBND xã chủ trì, Văn phòng UBND xã phối hợp công chức có liên quan thông báo kết luận bằng văn bản, gửi đến các thành phần liên quan biết.

4. Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của xã tăng cường kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại UBND xã, kịp thời phát hiện, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là vi phạm về giờ giấc làm việc, vi phạm về văn hóa giao tiếp hành chính với công dân khi đến liên hệ công tác.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các bộ phận thuộc UBND xã, cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã, thôn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu:VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Ngọc Ảnh